

## Acta

Reunión Comité Monitoria  
Junta Local Desarrollo Laboral San Juan  
14 de septiembre de 2022  
Salón Conferencias Centro Gestión Única  
Calle Georgetti 82 Rio Piedras

Reunidos a las 9:00 de la mañana: Juan P. Gutiérrez Gonzalez Presidente Junta Local, Arielys Figueroa Torres, Soemi Morales González y José A. Fuentes Serrano – Director Auxiliar JLDL. Miembro excusado Antonio J. Colorado Laguna.

Orden del Día:

- I. Bienvenida
- II. Funciones del Comité
- III. Estrategias de Evaluación
- IV. Carta Circular WIOA 02-2017 GUIA PARA LA SELECCIÓN COMPETITIVA DE OPERADORES DE CENTROS DE GESTION ÚNICA
- V. Cierre Reunión

- I. El Sr. Juan P. Gutiérrez González procedió a dar el saludo.
- II. El Sr. Juan P. Gutiérrez González comenzó la reunión dando las gracias, y reconociendo la labor realizada por la firma Morson Group, representada en la reunión por Arielys Figueroa Torres y Soemi Morales González, quienes serán las que realizarán la Monitoria por encomienda y responsabilidad de la Junta Local de San Juan. En bene3ficio de los trabajos se realiza un resumen de los

hallazgos operacionales, administrativos y financieros para el año programa 2021-2022:

1. Junta Local – Estructura Organizacional de la Junta Local y el Principal Oficial Electo no han aprobado un acuerdo que describa sus respectivos roles.
2. Junta Local – No se presentó evidencia documentada para determinar los elementos que se estarán ofreciendo a través del ALDL.
3. Junta Local – La Junta Local no ha realizado actividades de vigilancia y monitoria respecto a las actividades de jóvenes, adultos y desplazados.
4. Junta Local – La Junta Local no ha completado el desarrollo o revisión de procedimientos y políticas.
5. Junta Local – Falta información por publicar en la pagina de la Junta Local.
6. Centro Gestión Única – No se ha realizado la competencia para selección Operador del CGU-AJC.
7. Centro Gestión Única – No cuenta con la representación de todos los socios requeridos por WIOA.
8. Centro Gestión Única - no están disponibles todos los servicios de carrera básicos.
9. Expedientes de Participantes – Deficiencia en el proceso de determinación de elegibilidad.
10. Prestación de Servicios Manejo de Casos – la estrategia individual de servicios vs los elementos que deben recibir los jóvenes.
11. Prestación de Servicios Adultos y Trabajadores Desplazados – no se encontró evidencia en los expedientes.
12. Expedientes de Proveedores de Servicios – No se observo se incluyeran clausulas sobre las normas de cumplimiento con la ley de trabajo para menores.
13. Sistema de Información – se observó una cantidad menor de participantes servidos vs lo planificado.
14. Igualdad de Oportunidad y no Discrimen – Discrepancia de la información incluida en los expedientes.
15. Sistemas Administrativos y Financieros – no actualización de Reglamentos y Manuales Administrativos y Financieros.
16. Sistema Administrativo – En la revisión de un contrato se identificó ausencia de Certificado de Incorporación.
17. Sistema Financiero – se observó que el ALDL mantuvo un balance alto en la caja. En la muestra de desembolso a suplidores no se identificaron ciertos documentos.



- III. Plan de Trabajo Monitoria – se estableció la fecha para la conferencia de entrada de la monitoria para el martes 11 de octubre de 2022. Con relación a la Monitoria 2021-2022, se realizará la muestra de la gente de Morsom Group del cuatro trimestre. La del 2022-2023 será del trimestre tercero. Se repaso por el personal de Morsom Group de todo lo que se le ha enviado para prepararse para la intervención
- IV. El Sr. Juan P. Gutiérrez González realiza el cierre de la reunión.



Juan P. Gutiérrez González



Fecha

